

# 長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班

## 高齡照護管理實習(I)課程教學計畫

課程名稱：高齡照護管理實習(I)

實習負責人：黃惠玲 教授

實習教師：黃惠玲 教授 (A1401；分機：5803；hlhuang@gw.cgust.edu.tw )

侯佳惠 副教授 (N219；分機：3219；chhou@mail.cgust.edu.tw )

倪麗芬 副教授 (N234；分機：3234；lfni@gw.cgust.edu.tw )

張怡雅 副教授 (N棟1樓護理系副主任辦公室；分機：3125；

yychang@gw.cgust.edu.tw )

王瑜欣 副教授 (A棟3樓教務處課務組；分機：5577；

yhwang@gw.cgust.edu.tw )

龔本珍 助理教授 (A1403；分機：5805；pckung@mail.cgust.edu.tw )

授課班級：碩士班2年1班

授課學年：115學年度第1學期

實習時間：自115年8月3日開始至11月20日完成共72小時 --實習前說明會2小時，  
實習前教育訓練(職業安全、勞動及性平教育)3小時、實習前行前會1小時，  
實務實習56小時，實習教師討論6小時，實習(I)期末報告4小時。

---

實習地點：見實習名單。

學分數：2學分 (1學分：2小時)  $2 \times 2 \times 18 = 72$  小時

---

### 一、課程簡介

本實習課程為高齡照護管理實習的第一階段實習，主要是使學生能運用高齡長期照護與管理等相關知識和理論，進入高齡或長期照護場域，以主題方式進行群體的健康需求之評估與分析，並確立群體的健康問題，並進一步規劃健康服務或照護管理計畫。

### 二、實習目標

- (一)評估實習機構群體的健康問題。
- (二)評析與確認影響群體健康問題之相關因素。
- (三)確認群體之需求與可運用的資源。
- (四)擬訂健康相關問題之健康照護方案。
- (五)學習資源應用及整合。

### 三、實習場所/方式

- (一)實習單位須經由學生與實習教師共同討論，應配合學生自我工作經驗、未來自我專業發展並連結自己的論文研究方向來選擇實習單位，原則上須避開原工作單位。
- (二)實習教師與學生共同討論確立實習之社區/團體/或族群為對象，填寫「實習機構/單位申請暨評估表」(附件 1)，寄交所辦公室辦理「符合條件查詢」，條件符合後，後續請由實習教師進行「實習機構/單位」評估，評估結果提交所辦，經實習負責人及所長同意後，由所辦理實習合約書簽訂事宜。
- (三)學生依據實習目標撰寫「實習學習計畫表」(附件 2)。「實習學習計畫表」須於實習前與實習單位輔導員及實習教師討論後，經「本系碩士班實習委員會」審查通過，得以進行實習。

#### **四、實習內容及進度表(Content & Practicum Schedule)**

依學習計畫內容進行 (115 年 8 月 3 日開始至 115 年 11 月 20 日止)

- (一)實習前說明會 2 小時。
- (二)實習前教育訓練 3 小時。
- (三)實習前行前會 1 小時。
- (四)實務實習 56 小時 (8 小時/天\*7 天)。
- (五)實習教師討論：6 小時。
- (六)實習(I)期末報告 4 小時。

#### **五、高齡照護管理實習相關人員職責**

##### **(一)實習單位輔導員職責 (Preceptor)**

- 1.根據同意的學生學習計畫，協助學生獲得相關之學習經驗 (包括了評估機構個別或群體的基本資料與健康問題、確認影響機構個別或群體健康之相關因素、確認機構個別或群體之需要與可運用的資源等)。
- 2.協助學生確認學習目標之達成。
- 3.協助學生特殊狀況之處理並通知實習教學教師。

##### **(二)實習教師職責**

- 1.協助學生擬訂學習計畫。
- 2.需要時，協調與協助實習單位輔導員與學生之間的溝通。
- 3.依學生之需要，瞭解與實習單位輔導員進度並協調實習相關事宜。
- 4.協助學生特殊狀況的處理。
- 5.與實習單位輔導員保持聯繫。
- 6.指導學生實習有關之作業。
- 7.評值學生實習成效。
- 8.學生實習期間至實習單位探視兩次。

## 六、實務實習指引

日期	學習目標	實習活動與方法
第一天	1. 瞭解機構特性。 2. 瞭解服務內容與流程。	1. 環境介紹（含機構的環境、組織架構、服務宗旨、理念與目標、成員之角色及任務和服務內容等）。 2. 參與式觀察單位之專業照顧者與服務對象。
第二天	1. 瞭解群體的健康問題。 2. 確認影響群體健康問題之相關因。	1. 參與評估服務對象的基本資料與身心健康狀態。 2. 實際訪談服務對象瞭解其關注之健康問題與可能影響因。 3. 文獻查證及比較。
第三天 – 第四天	1. 確認群體之需求。 2. 認識可運用之資源。	1. 實際訪談服務對象瞭解需求。 2. 環境（生態圖）評估與實地訪談瞭解可運用資源。
第五天 – 第六天	1. 確認可運用之資源。 2. 擬訂健康相關問題之健康照護方案。	1. 統整相關福利政策與法規。 2. 進行資源盤點。 3. 依照個別或群體之需求及可用資源，擬訂健康照護方案。
第七天	1. 學習資源應用及整合。	同上

## 七、教學活動：

(一)個別輔導      (二)專題報告      (三)成果發表

## 八、實習作業

(一)實習學習計畫表：學生配合實習目標、單位屬性，擬定實習學習內容及進度計畫。

(二)實習 I 期末報告-健康照護計畫 (PPT、Word 完整版)

1.前言

2.文獻查證

3.方法 -

(1)實習對象

(2)健康評估

每個實習場域，皆需針對個案進行完整健康評估，並收集相關健康資料，測量工具可依需求選擇。

4.資料分析

5.確認健康問題及擬定目標

6.擬定健康相關問題之介入方案

7.執行健康相關問題之介入方案

8.評值健康相關問題之介入方案

9.結果與討論

10.建議與限制

註: 7-10 作業於實習(II)完成。

※參考文獻以 APA 7<sup>th</sup> (2020) 格式書寫。

(三)實習心得(實習目標評值與反思)

## 九、實習評值

(一) 實習單位輔導員 30%(附件 10，學生實習評值表(A 表)-實習單位輔導員用)

1.實務表現 70%

2.專業精神 30%

(二) 實習教師 70 % (附件 11，學生實習評值表(B 表)-實習教師用)

1.實務表現 30%

2.專業精神 20%

3.實習作業 50%

(三)實習總成績:請實習教師於實習結束後二週內，完成(附件 12)學生實習評值匯總表，繳交至實習負責人。

高齡照護管理實習 I 相關表單

附件	表單名稱	說明
1	實習機構/單位申請暨評估表	1.學生先填寫「一、學生基本資料」及「二、實習機構基本資格」後，將電子檔寄給江慧芬老師。 (E-MAIL:hfchiang@mail.cgust.edu.tw)，由所辦進行「實習機構符合條件查詢」，查詢結果通知學生取件。 2.學生將本表繳交給實習教師進行「實習單位輔導員資格評估、實習單位評估、評估總結、簽名→交至所辦。
2	學生實習學習計畫表	實習前與實習單位輔導員及實習教師討論後，經「本系碩士班實習委員會」審查通過，得以進行實習。
3	實習合約書(範例)	此為教育部規定之合約書版本，請與實習機構確認實習合約書內容後，由所辦發函簽立。
4	學生校外實習權利及義務注意事項說明書	實習前行前會當日繳交所辦。
5	學生實習個人資料同意書	實習前行前會當日繳交所辦。
6	實習單位實習前協調會紀錄單	實習規劃、進行方式等與實習單位達成共識。
7	實習單位教育訓練紀錄單	實習單位對研究生所進行之教育訓練紀錄。
8	學生實習時間表	學生至單位實習日期之紀錄。
9	實習教師訪視紀錄單	實習教師至實習單位訪視研究生紀錄單，每梯次 2 次。
10	實習單位輔導員指導紀錄單	實習單位輔導員指導研究生紀錄單。
11	學生實習評值表(A 表)-實習單位輔導員用	實習 I 結束前，研究生需填好基本資料，交給實習單位輔導員評值，雙方簽名後交實習教師。
12	學生實習評值表(B 表)-實習教師用	實習 I 結束前，研究生需填好基本資料及自評，交給實習教師評值，雙方簽名後交實習負責人。
13	學生實習評值匯總表	附件 10、附件 11、附件 12 實習教師收齊後交實習負責人。
14	實習單位總評值會紀錄	實習 I 結束後，與實習單位做實習檢討之紀錄。
15	技專校院學生校外實習問卷調查表	此為 Google 表單，研究生於實習 I 結束前上網填寫。
16	校外實習機構對學生及實習課程滿意度調查表	此為 Google 表單，實習單位輔導員於實習 I 結束前上網填寫。
17	實習評量表	此為 Google 表單，研究生於實習 I 結束前上網填寫。

## 長庚科技大學高齡暨健康管理系碩士班

## 實習機構/單位申請暨評估表

申請日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、學生基本資料

實習學生			實習教師		
目前服務機構			服務單位		
實習課程	健康促進組		<input type="checkbox"/> 健康促進實習(I) <input type="checkbox"/> 健康促進實習(II)		
	高齡照護管理組		<input checked="" type="checkbox"/> 高齡照護管理實習(I) <input checked="" type="checkbox"/> 高齡照護管理實習(II)		

## 二、實習機構基本資料

實習機構全銜				實習單位		
統一編號 (必填)				實習機構地址		
實習機構 負責人		職稱		實習單位電話 /分機		
選擇該實習單位 原因						

## 三、實習機構符合條件查詢-要符合「專科以上學校產學合作實施辦法」第6條之2規定(本項由所辦填寫)

查詢項目	是否合格
1. 最近二年實習場所無發生重大職業災害。但雇主能證明無過失者，不在此限。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 最近二年無違反勞動基準法第七十八條或第八十條規定處罰、第七十九條第二項規定處罰逾二次、同一規定，依第七十九條第一項處罰逾三次。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3. 最近二年無違反勞工職業災害保險及保護法、勞工退休金條例相關規定，積欠勞工職業災害保險費、勞工退休金或滯納金，經限期繳納，屆期未繳納。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4. 最近二年無違反性別平等工作法有關性別歧視、性騷擾或就業服務法有關就業歧視之規定，經予處罰。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5. 非從事派遣業務之事業單位。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

經辦人(簽名)：

#### 四、實習單位輔導員資格評估 (※本項由實習教師填寫)

姓名		部門		職稱		電話	
資歷	<input type="checkbox"/> 1.碩士畢業，且具有兩年以上的實務工作經驗。 <input type="checkbox"/> 2.大學畢業且具有三年以上的實務工作經驗。 <input type="checkbox"/> 3.專科畢業且具有五年以上的實務工作經驗。						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
評估摘要							

#### 五、實習單位評估(※本項由實習教師填寫)

評估項目(極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)

1.實習單位具性別友善環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
2.實習場所具有逃生設備	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
3.實習場所具有消防設備或滅火器	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
4.實習單位會進行安全防護教育訓練	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
5.實習單位特性有助實習目標之達成	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
6.實習單位能提供適當資源供學生使用	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
評估總分	..... 分(以上第1-6題) <b>評分標準：</b> 極好25分(含)以上、良好19-24分(含)、尚可13-18(含)、不佳12(含)以下 (本表評估總分需達 24 分以上且每項至少≥4分，方可同意推薦為實習單位)				

#### 六、實習機構聯絡事項

1. 實習合約書(此項按教育部規定，須簽實習合約書。請與實習機構確認實習合作約書內容。)	<input type="checkbox"/> 同意使用本校提供合約書版本	
	<input type="checkbox"/> 需使用機構所提供合約書版本 (請機構提供電子檔，供本校法務部審查)	
	<input type="checkbox"/> 使用長庚醫院體系版本	
2. 發公文	<input type="checkbox"/> 1)是	<input type="checkbox"/> 2)否

3. 繳實習費 (學生實習結束後，學校繳給實習機構的費用)	1)是，可複選 <input type="checkbox"/> 需給付實習輔導費(1518元×2梯次=3036元) <input type="checkbox"/> 需付實習單位場地費_____元	<input type="checkbox"/> 2)否，都不用給付			
4. 學生體檢資料	<input type="checkbox"/> 1)是，需要 醫院要求的體檢內容:	<input type="checkbox"/> 2)否			
5. 其它					
七、評估總結 <input type="checkbox"/> 同意推薦實習單位      評估日期:____年____月____日 <input type="checkbox"/> 不同意推薦實習單位_____					
實習教師 (簽名)		實習負責人 (簽名)		所長 (簽名)	



長庚科技大學高齡暨健康照護管理系碩士班  
115 學年度學生實習學習計畫表-高齡照護管理實習組

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校 實習教師	實習單位 輔導員	
						<b>115.8.3~ 116.3.26</b>

二、實習學習內容

實習課程目標	實習 I	(依系所課程發展結果及系所專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標) 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人力的實務能力： <input type="checkbox"/> 1.評估實習機構群體的健康問題。 <input type="checkbox"/> 2.評析與確認影響群體健康問題之相關因素。 <input type="checkbox"/> 3.確認群體之需求與可運用的資源。 <input type="checkbox"/> 4.擬訂健康相關問題之健康照護方案。 <input type="checkbox"/> 5.學習資源應用及整合。				
	實習 II	<input type="checkbox"/> 1.執行群體之照護服務方案。 <input type="checkbox"/> 2.評值照護服務方案之成效。 <input type="checkbox"/> 3.學習資源應用及整合。				
實習課程內容規劃	階段	期間	實習課程內涵(主題)		實習具體項目	
	實習 I	第 1 天				
	實習 II					

實習 資源 投入 及 輔導	機構提供實習指導與資源說明	<p>(說明職場提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 機構提供實習學生的整體培訓計畫 實習基礎訓練：<input type="checkbox"/>機構文化訓練<input type="checkbox"/>機構知識訓練<input type="checkbox"/>工業安全訓練 <input type="checkbox"/>其他：_____</li> <li>實務主題訓練：<input type="checkbox"/>健康知識探討<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>健康問題釐清 <input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>實務技術問題排除<input type="checkbox"/>實務技術支援<input type="checkbox"/>實務案例分享 <input type="checkbox"/>健康實務問題分析<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</li> <li>● 實習機構提供資源與設備投入情形 <input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備<input type="checkbox"/>測試耗材 <input type="checkbox"/>其他：_____ _____</li> </ul>
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	<p>(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 業界輔導老師提供的指導內容： <input type="checkbox"/>實習程序<input type="checkbox"/>文件選寫<input type="checkbox"/>檢測操作<input type="checkbox"/>健康評估<input type="checkbox"/>職場人際溝通 <input type="checkbox"/>健康管理<input type="checkbox"/>介入措施規畫<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>其他：_____</li> <li>● 業界輔導老師提供的輔導方式： <input type="checkbox"/>口訴解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____ _____</li> </ul>
	教師進行輔導及訪視之具體規劃	<p>(說明學校實習教師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學校實習教師提供的輔導內容： <input type="checkbox"/>健康議題趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>作業書寫<input type="checkbox"/>臨廠實務技術指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>學習表現<input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____ _____</li> <li>● 學校實習教師實地訪視作業： <input type="checkbox"/>實習前輔導<input type="checkbox"/>每階段之實地訪視<input type="checkbox"/>實習異常輔導訪視<input type="checkbox"/>每月聯繫表 <input type="checkbox"/>電話聯繫<input type="checkbox"/>視訊聯繫<input type="checkbox"/>網路社群軟體<input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____</li> </ul>

### 三、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標(項目)	<p>(說明學生實習成效的展現方式與其評核項目與權重)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成效及評核項目</li> <li>○實習單位輔導員 (30%): <ul style="list-style-type: none"> <li>■工作表現評核:實務表現(70%)、專業精神(30%)</li> </ul> </li> <li>○實習教師評核(70%): <ul style="list-style-type: none"> <li>■實務表現(30%)、專業精神 20%、實習作業 50%</li> </ul> </li> </ul>				
實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生實習成效的評核期程: <ul style="list-style-type: none"> <li>■實習(I)：(115.11.9-115.11.20)</li> <li>■實習(II)：(116.3.15-116.3.26)</li> </ul> </li> <li>● 評核人員: <ul style="list-style-type: none"> <li>■實習單位輔導員(評核 30%)■實習教師(評核 70%)</li> </ul> </li> </ul>				
實習回饋方式及規劃	<p>(說明學生實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p>■實習成效檢討會議■實習課程檢討會議■實習問卷調查□實習期中檢討會議■實習期末檢討會議■實習成果發表□輔導經驗交流□學生心得分享□實習職缺篩檢檢討■實習機構合作檢討□專業課程諮詢調整■校外實習滿意度調查□實習機構期末研討會■實習委員會議□其他_____</p>				
實習單位輔導員 (簽名)		實習教師 (簽名)		實習學生 (簽名)	

## 115 學年度 大專校院校外實習契約書

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (以下簡稱甲方)

立契約書人

共同辦理校外實習教育事宜

長庚學校財團法人長庚科技大學 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，採一般型校外實習，甲方與乙方學生為單純學習訓練關係(不具僱傭關係)，經雙方協議訂定條款如下：

## 一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習單位分配、實習時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

## 二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生實習學習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構場所環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習契約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

## 三、實習相關內容

實習名稱	學制、年級	實習學生姓名	實習人數	實習期間及時數	實習輔導費
高齡照護管理實習(I)	高齡暨健康照護管理系碩士班二年級	XXX	1 人	自民國 115 年 8 月 3 日至民國 115 年 11 月 20 日期間總實習時數 72 小時。	1,518 元/人
高齡照護管理實習(II)	高齡暨健康照護管理系碩士班二年級	XXX	1 人	自民國 115 年 11 月 23 日至民國 116 年 3 月 26 日期間總實習時數 72 小時。	1,518 元/人

## 四、實習場所：

- (一) 實習地點：\_\_\_\_\_。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

五、每日實習時間：雙方應考量實務訓練所需及維護個人身心健康，安排每日實習時間不得超過八小時，每週實習時間，不得超過四十小時，且不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行(但學校辦理校外實習屬各類專門職業及技術人員考試所訂應考資格條件，不在此限)：自上午 8:00 起，至 16:00 止，計 8 小時。

## 六、實習給付及相關福利事項：甲方應依下列約定事項辦理：

- (一) 實習給付：☐無 ☐獎學金/☐實習津貼，每月新台幣(下同)\_\_\_\_\_元。甲方提供之實習給付應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。
- (二) 福利：
  1. 宿舍：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月\_\_\_\_\_元。
  2. 伙食：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每餐\_\_\_\_\_元。
  3. 交通車/交通津貼：☐無 ☐免費提供 ☐付費提供，每月\_\_\_\_\_元。  
☐交通津貼，每月\_\_\_\_\_元。

4. 其他公司福利：無。

(三) 休息時間及請假規定：由雙方協議，依學生個別實習計畫安排及配合實習場域實務訓練所需，議定合理的休息時間及請假規定。

七、保險：乙方學生於實習期間，乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

**八、實習不適應之輔導轉換方式：**

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止契約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

**九、實習爭議協調及處理方式：**

(一) 實習期間，如有發生其他實習糾紛或爭議之情事，發現之一方應通知他方協助處理；若由一方內部機制進行及處理時，亦須邀請另一方共同參與。如雙方協調未果者，得提送乙方校外實習委員會處理。

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

(三) 學生於實習期間遭受性騷擾時，甲方應採取立即有效之補救措施，提供學生必要協助，並應由甲方依性別平等相關法令處理，且書面通知乙方。

十、實習成績評核及實習證明發給：雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

**十一、契約生效、終止及解除：**

(一) 本契約書自雙方簽署完成之日起生效。

(二) 如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除契約，甲方並應賠償乙方及學生所受損害。

十二、如因本契約涉訟，雙方合意以臺灣桃園地方法院為第一審管轄法院，且以中華民國法律為準據法。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法等相關規定辦理。

十四、本契約書一式二份，雙方各執乙份存照。

(以下無契約條款，為簽署欄)

立契約書人

甲 方：

(公司用印)

負責人：

(負責人用印)

地 址：

統一編號：

乙 方：長庚學校財團法人長庚科技大學

(學校大印)

校 長：范君瑜

(校長用印)

地 址：333 桃園市龜山區文化一路 261 號

統一編號：02612809

中華民國 115 年 月 日

# 長庚科技大學 高照系碩士班學生校外實習權利及義務

## 注意事項說明書

- 一、學生到實習機構實習前應依院方規定完成有效期限之體檢項目，檢查結果正常者始得進行實習。
- 二、學生於實習期間，除投保學生團體(平安)保險外，學校為每位同學另行投保傷害保險最低保額 200 萬元及意外醫療 5 萬元，並檢附投保證明至實習機構。
- 三、學生於實習期間之住宿、膳食、交通等生活事項由學生自理。
- 四、實習學生在實習期間，應遵守實習機構或學校之實習相關規定，並接受有關人員之指導。
- 五、照護傳染病患者或傳染病流行期間，實習機構或學校提供學生必要之防護措施；若遇有不可抗力之重大災害或重大傳染疾病時，學校基於安全考量，得召回實習學生。
- 六、學生於實習期間發生異常事件時，應依學校及實習機構之異常流程進行通報及處理。
- 七、學生於實習期間出現可能危及個案安全之情事時，學校得視情況依本系規定停止該生之實習。
- 八、實習學生於實習期間，不得有侵害他人隱私之行為；接觸或使用任何個人資料(不論係書面或電腦檔案)時，除應遵守實習機構之作業規定外，並應嚴守專業倫理及個人資料保護法之規定，不得任意公開、散佈、複製或為任何不當利用。如有違反相關法規致影響機構資料安全或侵害個人隱私，學生應負相關法律責任。
- 九、學生實習前需填具「個人資料提供同意書」，授權實習機構蒐集、處理及利用進行實習學生之資料，但使用之目的限於進行學生實習等相關作業。
- 十、學生實習業務所使用之各種器材物品，均由實習機構供應，並在機構監督及同意下使用。如因實習學生故意、過失而有損壞者，學生應負賠償之責任。
- 十一、本說明如有未盡事宜，悉依學校與實習機構所訂之實習合約及相關法令辦理。當年度實習合約公告於學校網頁。
- 十二、實習期間，實習以每週1-2天為原則，實習日期由學生、實習教師及實習單位輔導員共同討論決定。
- 十三、實習一天至多實習8小時 (勞基法第32條：勞工之工作時間連同正常工作時間，1日不得超過12小時)。
- 十四、工作後至少休息滿11小時才能安排實習(勞基法第34條規定：勞工工作採輪班制者，更換班次時，至少應有連續11小時之休息時間)。
- 十五、實習期間若有請假，應於實習結束前完成實習規定時數。

我已詳讀並了解上列說明事項 學生\_\_\_\_\_， 學號 \_\_\_\_\_。

中華民國 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 學生實習個人資料提供同意書

因應配合政府個人資料保護法，依法告知蒐集目的與利用，需經本人同意。

本人\_\_\_\_\_於長庚科技大學就學期間，同意本校、實習機構、體檢醫院、保險公司等相關機構取得本人之「姓名」、「座號」、「學號」、「性別」、「出生日期」、「身分證統一編號」、「體檢資料」、「電話及地址」、「實習成績」、「實習作業」等個人資料；並同意日後使用於體檢造冊、保險造冊、學校或醫院評鑑訪視查閱等與實習業務相關公務之用。

實習期間，由學校統一辦理校外實習學生團體保險，保險身故受益人，依據民法第 1138 條規定由法定繼承人之順位預設。

※若保險身故受益人需變更，請親自至所辦公室修改，以利投保作業進行。謝謝！上述機構人員應負保密資料之責，不得擅自洩漏、傳播或複製學生個人資料。

此致

長庚學校財團法人長庚科技大學

立同意書人：\_\_\_\_\_ (簽名) (學制：高照系碩士班 學號：\_\_\_\_\_)

身份證字號：

地 址：

中 華 民 國

年

月

日

**長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**實習單位實習前協調會紀錄**

附件 6

實習單位		時間	____年____月____日(星期____):____
主席 (簽名)		紀錄 (簽名)	
出席者			
會議記錄			
實習(I)	(請用電腦打字)		
實習(II)			
總結			



**長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**實習單位教育訓練紀錄**

實習單位		時間	____年____月____日(星期____)____:____
主席 (簽名)		紀錄 (簽名)	
出席者			
教育訓練內容摘要			
(請用電腦打字)			
教育訓練照片			
說明:		說明:	
說明:		說明:	

**高齡暨健康照護管理研究系碩士班**  
**高齡照護管理實習(I)學生實習時間表**

學生姓名: \_\_\_\_\_

實習機構單位: \_\_\_\_\_ 實習單位電話: \_\_\_\_\_

實習單位輔導員: \_\_\_\_\_ 實習教師: \_\_\_\_\_

項次	實習日期(年月日)	實習天數/時數	在單位 總天數(累積)	實習單位輔導員/ 實習教師(簽名)
1				/
2				/
3				/
4				/
5				/
6				/
7				/
8				/
9				/
10				/

1.每次實習不得少於 4 小時。

2.實習 I 實務實習需累計 7 天(56 小時)。

## 長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班

## 高齡照護管理實習(I)實習教師訪視紀錄單

學生姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_

實習機構：\_\_\_\_\_ 實習單位：\_\_\_\_\_

實習時間：115 年 8 月 3 日至 11 月 20 日

實習教師(簽名): \_\_\_\_\_

	訪視日期	訪視重點	訪視重點內容摘要	下次追蹤事項
1				
	(放學生與實習教師的照片)		(放學生與實習教師的照片)	
2				
	(放學生與實習教師的照片)		(放學生與實習教師的照片)	

# 高齡照護管理實習(I)實習單位輔導員指導紀錄單

附件 10

學生姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_

實習機構：\_\_\_\_\_ 實習單位：\_\_\_\_\_

實習時間：115 年 8 月 3 日至 11 月 20 日

實習教師(簽名):

日期	訪視重點	訪視重點內容摘要	下次追蹤事項

## 高齡照護管理實習(I)學生實習評值表(A 表)-實習單位輔導員用

學號：\_\_\_\_\_

學生姓名：\_\_\_\_\_

實習單位：\_\_\_\_\_

評分項目	所佔分數	評分子項	輔導員評分	備註
實務表現	70	1.評估實習機構群體之健康相關問題(14%)		
		2.確認影響群體健康問題之相關因素(14%)		
		3.確認群體之照護需求與可運用的資源(14%)		
		4.擬訂健康相關問題之健康照護介入方案(14%)		
		5.學習資源應用及整合(14%)		
專業精神	30	1.遵守專業倫理(10%)		
		2.展現關懷機構群體的行動(10%)		
		3.學習熱忱、團隊合作(10%)		
總分				

說明：優（90~100）：主動達到大部分目標（請具體附註說明）

良（80~89）：指導後能達成 80~89%目標

平（70~79）：指導後能達 70~79%目標

可（60~69）：指導後僅達 60~69%目標

差（59 以下）：一再指導仍未達目標或犯重大錯誤（請具體附註說明）

研究生簽名：\_\_\_\_\_

實習單位輔導員 簽名：\_\_\_\_\_

評語：\_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

**長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**高齡照護管理實習(I)學生實習評值表(B表)-實習教師用**

學號：\_\_\_\_\_

學生姓名：\_\_\_\_\_

評分項目	所佔分數	評分子項	學生自我評值	實習教師	備註
實務表現	30	1.評估實習機構群體之健康相關問題(6%)			
		2.確認影響群體健康問題之相關因素(6%)			
		3.確認群體之照護需求與可運用的資源(6%)			
		4.擬訂健康相關問題之健康照護介入方案(6%)			
		5.學習資源應用及整合(6%)			
專業精神	20	1.遵守專業倫理(6%)			
		2.能探討照護困境，並展現關懷行動(7%)			
		3.學習熱忱、團隊合作(7%)			
實習作業	50	1.實習學習計畫表(5%)			
		2.實習 I 期末報告(30%)			
		3.實習心得(5%)			
		4.書面資料完整性(10%)			
總分					

說明：優（90~100）：主動達到大部分目標（請具體附註說明）

良（80~89）：指導後能達成 80~89%目標

平（70~79）：指導後能達 70~79%目標

可（60~69）：指導後僅達 60~69%目標

差（59 以下）：一再指導仍未達目標或犯重大錯誤（請具體附註說明）

研究生簽名：\_\_\_\_\_

實習教師簽名：\_\_\_\_\_

評語：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**高齡照護管理實習(I)學生實習評值匯總表**

附件 13

學號： \_\_\_\_\_ 學生姓名： \_\_\_\_\_ 實習教師： \_\_\_\_\_

項 目	分 數
實習教學教師分數 (70%) (實務表現 30%+專業精神 20%+實習作業 50%)	
實習單位輔導員分數 (30%) (實務表現 70%+專業精神 30%)	
<b>實習總成績</b>	

請實習老師於實習結束後2週內，繳本表至實習負責人。

實習教師簽名： \_\_\_\_\_

**長庚科技大學 高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**高齡照護管理實習(I)實習單位總評值會紀錄**

實習單位		時間	____年____月____日(星期____)____:____
主席 (簽名)		紀錄 (簽名)	
出席者			
會議記錄			
<p>(請用電腦打字)</p>			
會議照片			



## 技專校院學生校外實習問卷調查表

附件 15

課程名稱：長庚科技大學高齡暨健康照護管理系碩士班

### 高齡照護管理實習(I)

題	項	非常不同意	不同意	普通	同意	非常同意
<b>一、實習前</b>						
(1)	我有參加實習前辦理的相關講習或說明會。	有 <input type="checkbox"/> (請接第 2~5 題) 沒有 <input type="checkbox"/> (請接第 4~5 題)				
(2)	實習職前講習或說明會對我有助益。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3)	實習前學校提供我實習資訊或諮詢管道。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	實習前我瞭解實習時相關的權利及義務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5)	實習前我瞭解職場倫理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>二、實習中</b>						
(6)	實習機構提供我專業且安全的實習環境。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7)	實習內容與我在校所學是有關聯的。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	在校所學專業技能有助於實習工作中的運用。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9)	實習機構有人協助指導實習上遇到的困難。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	學校老師曾來訪視及關心我的實習狀況。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>三、實習後</b>						
(11)	實習後我覺得提升自己解決實務問題的能力。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(12)	透過這次實習，有助於我對職場工作態度的了解。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(13)	經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹參與校外實習。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(14)	我認為實習對畢業後尋找工作有所幫助。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(15)	畢業後實習機構如願意聘用我，我會有意願前往任職。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(16)	整體而言，我滿意實習機構對於實習的協助。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

其他建議：

---



---

謝謝您的填答，並預祝您學業順利。

此為 Google 表單，請實習單位輔導員於實習 I 結束前上網填寫。

附件 16

# 長庚科技大學校外實習機構對學生及實習課程滿意度調查表

課程名稱：高齡暨健康照護管理系碩士班

## 高齡照護管理實習(I)

實習機構名稱: _____ 實習部門: _____						
題號	項 目	選 項				
		非常 同意	同 意	普 通	不 同 意	非常 不同 意
<b>實習部份</b>						
1	學校規劃之校外實習目標與實務有相關性					
2	實習作業有助於學生學習					
3	實習成績評量的內容恰當					
4	整體而言，我滿意學校校外實習的規劃與安排					
<b>實習學生</b>						
1	實習學生之出勤狀況良好					
2	學生在工作上的學習態度良好					
3	學生有良好的抗壓性					
4	學生所具備之專業知識與技術符合本次實習需求					
5	學生有良好的溝通及表達能力					
6	整體而言，我對學生在實習過程中之表現滿意					
其他意見:						

此為 Google 表單，請研究生於實習 I 結束前上網填寫。

**長庚科技大學高齡暨健康照護管理系碩士班**  
**高齡照護管理實習(I)實習評量表**

學生姓名：\_\_\_\_\_實習日期：\_\_\_\_\_～\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_

實習機構／單位／實習教師：\_\_\_\_\_／\_\_\_\_\_／\_\_\_\_\_

非常  
不同  
同意  
部分  
同意  
同意  
非常  
同意

**一、學生自我評量**

1.我實習前有充分之準備	1	2	3	4	5
2.我能掌握學習重點並尋求指導	1	2	3	4	5
3.我能主動學習並自我評值與改進	1	2	3	4	5
4. 我能達成所教學目標	1	2	3	4	5
5. 我能達成核心能力	1	2	3	4	5
6.整體而言，我可以達到實習目標	1	2	3	4	5

**二、實習環境**

1.單位人員能瞭解學生實習目標	1	2	3	4	5
2. 單位人員能適度協助學生進行相關教學活動	1	2	3	4	5
3. 單位能提供適當之資源	1	2	3	4	5

**三、實習單位輔導員**

1. 是我學習的模範	1	2	3	4	5
2.能啟迪與協助我落實各項專業能力	1	2	3	4	5
3.能掌握我的學習狀況並適時的給予指導	1	2	3	4	5
4.能客觀進行實習評量並與我討論	1	2	3	4	5

**四、實習老師**

1. 能啟迪與協助我落實各項專業能力	1	2	3	4	5
2. 能掌握我的學習狀況並適時的給予指導	1	2	3	4	5
3. 能客觀進行實習評量並與我討論	1	2	3	4	5

**五、實習整體安排**

1. 本次實習課程安排適當	1	2	3	4	5
2. 本次實習的安排對我未來工作職場有幫助	1	2	3	4	5